



253115/RB/NB/JB

AKTE VAN OPRICHTING STICHTING PARKWIJCK

Op drieëntwintig december tweeduizend dertien verscheen voor mij, mr. Remco _____
Bosveld, notaris te Amsterdam: _____
mr. Jacqueline Hélène Broek, werkzaam ten kantore van AKD N.V. op haar vestiging,
Orlyplein 10, 1043 DP Amsterdam, geboren te Egmond op negenentwintig januari _____
negentienhonderd zevenentachtig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde
van: _____

Stichting Circle Depositary Services, een stichting, statutair gevestigd te _____
Amersfoort, met adres: Utrechtseweg 31 d, 3811 NA Amersfoort, ingeschreven in het
handelsregister onder nummer 32153944 (de '**Oprichter**'). _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de Oprichter een stichting _____
opricht die wordt geregeerd door de navolgende _____

STATUTEN _____

DEFINITIES _____

ARTIKEL 1 _____

1. De hieronder tussen aanhalingstekens geplaatste woorden hebben de _____
daarachter vermelde betekenis voor zover daaraan op enige plaats in deze _____
akte niet uitdrukkelijk een andere betekenis wordt toegekend: _____

Beheerder:

Duinweide Investerings N.V., een naamloze _____
vennootschap opgericht naar Nederlands _____
recht, statutair gevestigd te Alphen aan den _____
Rijn, met adres Henry Dunantweg 15, 2402 _____
NM Alphen aan den Rijn, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 54901723; _____

Beherend Vennoot:

de beherend vennoot van de Vennootschap _____
(zoals hierna gedefinieerd); _____
het bestuur van de Stichting (zoals hierna _____
gedefinieerd); _____

Bestuur:

Commanditaire Vennoot:

iedere commanditaire vennoot van de _____
Vennootschap; _____

Objecten:

de door de Vennootschap te verkrijgen _____
registergoederen; _____

**Overeenkomst van
Beheer en Bewaring:**

de overeenkomst tussen de Beherend _____
Vennoot, de Beheerder, de Stichting, de _____
Vennootschap, en Stichting Circle Depositary
Services, een stichting, statutair gevestigd _____
te Amersfoort, met adres: Utrechtseweg 31 _____
d, 3811 NA Amersfoort, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 32153944 als
bewaarder van de Vennootschap dan wel _____



- haar opvolger of vervanger als bewaarder —
van de Vennootschap, waarin wordt —
overeengekomen dat en onder welke —
voorwaarden de Stichting voor de —
Vennootschap zal optreden als bewaarder en
waarin de door de Beherend Vennoot —
namens de Vennootschap te verrichten —
werkzaamheden verder zijn uitgewerkt; —
de statuten van de Stichting zoals deze van —
tijd tot tijd luiden; —
- Statuten:** —
- Stichting:** de bij de onderhavige notariële akte —
opgerichte stichting; —
- Vennoot:** de Beherend Vennoot en ieder van de —
Commanditaire Vennoten; —
- Vennootschap:** de commanditaire vennootschap Parkwijk —
Vastgoed C.V.; —
- Vergadering van Vennoten:** het orgaan dat wordt gevormd door de —
Vennoten dan wel een bijeenkomst van —
Vennoten (of hun vertegenwoordigers). —
2. In onderhavige akte worden verwijzingen naar het betreffende begrip in —
meervoud, tevens geacht verwijzingen naar het betreffende begrip in —
enkelvoud te omvatten en vice versa. —
3. De opschriften boven de verschillende bepalingen van onderhavige akte —
dienen uitsluitend voor het gemak en hebben geen zelfstandige betekenis bij —
de uitleg van de bepalingen van deze akte. —

NAAM EN ZETEL —

ARTIKEL 2 —

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Parkwijk**. —
2. Zij heeft haar zetel in Amersfoort. —

DOEL —

ARTIKEL 3 —

1. De Stichting heeft ten doel het optreden als bewaarder van het juridische —
eigendom van goederen ten behoeve van (de Vennoten van) de —
Vennootschap. —
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: —
 - a. het ten behoeve van de Vennoten ten titel van bewaring in juridisch —
eigendom verkrijgen van de Objecten; en —
 - b. het op aangeven van de Beherend Vennoot en/of de Beheerder —
vervreemden en verhuren van de Objecten; —
3. De Stichting zal in verband met het optreden als bewaarder van de goederen —
van de Vennootschap de Overeenkomst van Beheer en Bewaring aangaan. —

INKOMSTEN —

ARTIKEL 4 —

De Stichting verkrijgt haar inkomsten uit alle verkrijgingen en baten. —

BESTUUR —

ARTIKEL 5 —

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste twee (2) natuurlijke —
personen of ten minste één (1) rechtspersoon die statutair wordt —



- vertegenwoordigd door twee (2) natuurlijke personen. Het aantal leden wordt — met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het Bestuur met — algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Bestuurders worden benoemd en ontslagen door het Bestuur. _____
 3. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester; van het eerste Bestuur worden de leden evenwel in functie — benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één — (1) persoon worden vervuld. _____
 4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het Bestuur, zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige — overblijvende bestuurslid) binnen twee (2) maanden na het ontstaan van de — vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) — opvolger(s). _____
 5. Mocht(en) in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden — ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige — overblijvende bestuurslid niettemin een wettig Bestuur. _____
 6. De leden van het Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. — Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

ARTIKEL 6 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de — Stichting haar zetel heeft; met algemene stemmen kan het bestuur besluiten — elders te vergaderen. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de — voorzitter dit wenselijk acht of indien één (1) van de andere bestuursleden — daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen — punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een — dergelijk verzoek geen gevolg geeft aldus, dat de vergadering kan worden — gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf — een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste — formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 3 bepaalde — door de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de — oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van — oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door één (1) van de andere aanwezigen, door de voorzitter — _____



- daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door _____
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben _____
gefungeerd. _____
9. Het Bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de-
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een _____
medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke,
ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één (1) medebestuurslid als _____
gevolmachtigde optreden. _____
10. Tenzij één (1) van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming -
verzet, kan het Bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met _____
algemene stemmen van de bestuursleden. De stemmen moeten schriftelijk _____
worden uitgebracht, waaronder begrepen per telefax en email. Van een aldus -
genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door _____
de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de _____
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. _____
Voor zover deze Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle-
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter _____
een schriftelijke stemming gewenst acht of één (1) van de stemgerechtigden _____
dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij _____
ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. Tenzij elders in de Statuten anders wordt bepaald, is het in de vergadering _____
uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming _____
beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor _____
zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt _____
onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid _____
daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de _____
meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit _____
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID

ARTIKEL 7

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____
het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het Bestuur is slechts bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt voor zover zulks _____
direct verband houdt met haar functie van bewaarder van de Vennootschap. _____

VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 8



De Stichting wordt uitsluitend vertegenwoordigd door het Bestuur, alsmede door _____
iedere bestuurder afzonderlijk. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

ARTIKEL 9 _____

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - bij ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het _____
Burgerlijk Wetboek; _____
 - bij ontslag door het Bestuur in geval van de Stichting in redelijkheid niet-
gevergd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten voortduren, _____
waartoe wordt besloten met algemene stemmen in een vergadering _____
waarin alle bestuursleden (met uitzondering van het bestuurslid wiens _____
ontslag aan de orde is) aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in
het Bestuur enige vacature bestaat. _____
2. Een bestuurslid kan door het Bestuur worden geschorst, waartoe moet worden
besloten met algemene stemmen; het bestuurslid wiens schorsing aan de orde
is, komt in deze vergadering geen stemrecht toe. Indien een bestuurslid is _____
geschorst, dient binnen drie (3) maanden na de ingang van de schorsing te _____
worden besloten, hetzij tot ontslag, hetzij tot opheffing van de schorsing, bij _____
gebreke waarvan de schorsing vervalst. Een geschorst bestuurslid heeft _____
behoudens het hierna bepaalde geen toegang tot de bestuursvergaderingen _____
en kan geen stem uitbrengen. Een bestuurslid wiens schorsing of ontslag _____
wordt voorgesteld, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de _____
bestuursvergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te _____
doen bijstaan. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

ARTIKEL 10 _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van _____
alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten _____
en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Onverminderd het overigens in de wet bepaalde, is het Bestuur verplicht _____
jaarlijks binnen vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de _____
staat van baten en lasten van de Stichting te maken en op papier te stellen. _____
In geval de Stichting een of meer ondernemingen in stand houdt welke _____
ingevolge de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt _____
bij de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze onderneming(en) _____
vermeld. _____
4. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____



geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze _____
gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen _____
redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

REGLEMENT

ARTIKEL 11

1. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze Statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 12

1. Het Bestuur is bevoegd deze Statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het Bestuur enige vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
3. De leden van het Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van het door de wet aangewezen handelsregister gehouden door de bevoegde Kamer van Koophandel. _____

SPLITSING, FUSIE EN OMZETTING

ARTIKEL 13

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te betrekken bij een fusie of een splitsing. Op een besluit tot fusie of splitsing is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. _____
2. Op een besluit tot omzetting is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing, onverminderd overigens uit de wet voortvloeiende eisen waaraan voor omzetting dient te worden voldaan. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 14

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden krachtens een besluit van het Bestuur. Een besluit tot ontbinding kan niet worden genomen voordat hetzij door de Stichting in eigendom verworven activa ten titel van beëindiging van de Overeenkomst van Beheer en Bewaring van de desbetreffende beleggingsinstelling, in eigendom zijn overgedragen aan de betrokken participanten hetzij wederom ten titel van inbewaargeving zijn overgedragen aan de opvolgend bewaarder, als bedoeld in de betreffende voorwaarden, die alsdan de verplichting jegens de betrokken participanten zal dienen over te nemen. _____
2. De Stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. Op de vereffenaars zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De vereffenaars hebben dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheden als bestuurders voor zover deze verenigbaar zijn met de taak van vereffenaar. _____



5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3 onder opgave — van de gegevens van de vereffenaars. _____
6. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld welke bestemming zoveel mogelijk in _____ overeenstemming met het doel van de Stichting zal zijn. _____
7. De Stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de Stichting — of aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars — doen hiervan opgave aan het register als bedoeld in artikel 12 lid 3. _____
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

OVERGANGSARTIKEL _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend — veertien. Dit artikel vervalt na afloop van het eerste boekjaar. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld: _____

- a. tot eerste bestuurslid van de stichting wordt benoemd: de Oprichter; en _____
- b. het eerste adres van de stichting is: Utrechtseweg 31D, 3811 NA Amersfoort. —

VOLMACHT _____

- ./ Van de volmacht aan de comparant blijkt uit een (1) onderhandse akte van _____ volmacht, die aan deze akte wordt gehecht. _____

SLOT _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____ vermeld. _____

Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de comparant — mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een toelichting — gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die voor de partij uit de inhoud — van de akte voortvloeien. De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van — de akte kennis te hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te — zijn gesteld, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen — prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door — de comparant en mij, notaris, om achttien uur en vijfendertig minuten. _____ (volgt ondertekening).

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

